



CAMILA AXCAR

ASSISTENTE VIRTUAL
PARA EMPREENDEDORES DA NOVA ERA

SOBRE MIM

Bem vindx, eu sou a Camila! Tenho experiência em muitos setores diferentes e sou apaixonada por aprendizado e desenvolvimento constantes e por isso agrego valor único aos negócios de meus clientes.

Ajudo empreendedorxs da nova era em suas necessidades administrativas, entregando um trabalho rápido, confiável e de qualidade, para que possam focar em aumentar sua produtividade e promover o crescimento do seu negócio para ajudar cada vez mais pessoas sabendo que todo o seu trabalho administrativo está em boas mãos! Vamos juntos?

CONTATO

 camila.axcar@gmail.com

 [@camilaxcar](https://www.instagram.com/camilaxcar)

MEUS SERVIÇOS

- Gestão de redes sociais (moderação, edição, programação de posts, direct / messenger).
- Criação, edição, formatação de materiais para cursos/aulas.
- Suporte administrativo.
- Suporte ao atendimento ao cliente.
- Edição básica de fotos.
- Configuração de conta de mídia social - Instagram, Twitter, LinkedIn, Facebook, Pinterest e YouTube.
- Criação, edição, formatação e preenchimento de planilhas (planilhas excel e google).
- Criação, edição e formatação de documentos Word, relatórios, guias e apresentações em PowerPoint.
- Manutenção de banco de dados.
- Configuração, importação e sincronização em todos os produtos Google incluindo Gmail, Agenda e Drive.
- Pesquisa na internet.
- Gerenciamento do rastreador.
- Gestão de e-mail marketing.
- Gestão de arquivos (arquivos, pastas, emails).
- Planejamento e gestão de viagens.
- Pesquisa e cotação para compras.

Se você não encontrar um serviço específico listado aqui, entre em contato comigo para verificar a disponibilidade do mesmo.

PACOTES

(preços em reais e euros)

LUA
R\$825 / €155

10 HORAS/MÊS



SOL
R\$1645 / €300

20 HORAS/MÊS



MAR
R\$2470 / €460

30 HORAS/MÊS



DEPOIMENTOS



Taimur Alavi - Fundador Ivalalearn
(www.ivalalearn.com / ig: @ivalalearn)

"Camila é ótima. Ela ouve cuidadosamente as instruções e depois trabalha incrivelmente rápido para fazer as coisas. Melhor ainda é que ela prevê e contorna quaisquer problemas que surjam. Estou ansioso para continuar a trabalhar com ela e posso recomendá-la totalmente para qualquer outra pessoa. Obrigada Camila!"



Colm Buckley - Diretor - Linesight (Dublin)
(www.linesight.com)

"Camila é maravilhosa. Ela trabalhou na Linesight por mais de 2 anos auxiliando uma equipe de 15 pessoas e eu com toda a nossa administração e gestão da agenda, ela é altamente organizada, muito eficiente e totalmente comprometida. Todas as atividades desde reuniões, etapas de compras, gerenciamento de arquivos, rastreadores de contrato, rastreadores de férias, toda a administração geral, pesquisa, controle de qualidade e muito mais. Ficamos muito tristes com a saída de Camila, ela forneceu grande valor agregado e apoio integral para a equipe, sempre prestativa, feliz em recomendá-la a qualquer pessoa."